

教育部 114 年度獎勵社區大學經費 資訊網系統操作說明

《社區大學版》

目 錄

- 一、社區大學獎勵經費**調查**操作說明
- 二、社區大學獎勵經費**申請**操作說明

一、社區大學獎勵經費調查操作說明

(一)填寫路徑：1 調查申請→2 獎勵經費→填報3 內容

年度	社大	開放社區大學填報時間	申請資格	申請意向	資本門佔獎勵金比	成員項目	填報內容	送審/審查
113年	範例社區大學	2023/07/01 (六) 00:00 ~ 2023/10/30 (一) 23:59 意向調查開放中 2023/12/01 (五) 00:00 ~ 2023/12/31 (日) 23:59 申請填報未開放	符合(需審查)	-	尚不需要	0	[意向]等待填報 3 內容 4	尚未填寫完畢 自動檢查未通過報告

申請意向資料未選擇(填報不完整)無法送審，請檢視 **自動檢查未通過報告** 並依說明辦理

自動檢查未通過報告

1. 「參加意向」未選擇。

關閉

(二)填報內容

1.申請意向：請先選擇獎勵申請意向

2.基本資料：填寫欄位包含：地方政府核准辦理日期及字號、承辦經驗(新辦、續辦、自辦)、辦理期間(起訖)、承辦年資(幾年幾月)、承辦單位負責人姓名及職稱、服務區人口數、縣市委辦經費、專任*/兼任*/臨時人員人數、社大郵遞區號及地址
* 專任/兼任人員人數系統會帶入近期成果填報數，實際人數請依最新情況修改。

3.預估資本門經費比率：若獲致獎勵金請填寫預估獎勵金所需資本門經費金額，填寫畫面圖示如下：

基本資料

年度:113

年度: 113

申請日期: 2023-10-31

社區大學名稱: 社區大學

案件進度: [意向]等待填報

申請資格: 符合(需審查)

申請意向: 未選擇

申請經費資格備註:

請下拉選擇獎勵申請意向

申請意向: 未選擇, 申請(參與審查), 不申請

基本資料

年度:114

年度	申請日期
114	2024-11-05

社區大學名稱
測試市測試社區大學

承辦單位(全稱)
南大教育基金會

地方政府核准辦理日期	地方政府核准辦理字號	
2024-01-01	測社字第113001 依最新委辦協議書或契約	
承辦經驗 ?	辦理期間(起) ?	辦理期間(訖) ?
新辦 新辦、續辦、自辦 (擇一)	2023-01-01	2025-12-31
承辦年資(年) ?	自承辦同所社大第 1 年起算	承辦年資(月) ?
1		10
承辦單位負責人姓名	承辦單位負責人職稱	
林森禕	總經理	

社區大學負責人姓名	社區大學負責人職稱	社區大學負責人聘任方式
范策仕	教務長	專任

聯絡人姓名	聯絡人職稱
李大同	職員

公務電話	公務傳真	公務email
(03)5715131		nthu@gmail.com

服務行政區	服務區人口數	縣市委辦經費 (新台幣)
測試市	正整數	正整數
專任人員人數	兼任人員人數	臨時人員人數
整數	整數	整數

社大郵遞區號	社大通訊地址
300000	測試市南大路521號

變動備註 (社區大學改名或調整服務區等事宜)

選填，填寫上限300個中文字

若獲致獎勵金，預估所需資本門金額

獎勵金中需要資本門	資本門金額
尚無需要	0 ~ 1,000,000
尚無需要	
需要	

儲存

(獎勵調查填寫圖示)

基本資料空白欄位請填寫完整，如若獲致獎勵金，請填寫預估所需資本門金額。

(三)獎勵經費意向送審

1. 意向填寫完成 **返回列表** 即可 **送出審查**

開放社區大學填報時間	申請資格	申請意向	資本門佔獎勵金比	成果項目數	案件進度	填報內容	送審/審查
2023/07/01 (六) 00:00 ~ 2023/10/30 (一) 23:59 意向調查開放中	符合 (需審查)	申請 (參與審查)	5%	0	[意向]社大填報中	內容	送出審查
2023/12/01 (五) 00:00 ~ 2023/12/31 (日) 23:59 申請填報未開放							

確定送出審查?

確定將113年獎勵經費「意向調查」送交給縣市政府審查嗎?

備註:

區填，上限200個中文字

開放社區大學填報時間	申請資格	申請意向	資本門佔獎勵金比	成果項目數	案件進度	填報內容	送審/審查
2023/07/01 (六) 00:00 ~ 2023/10/30 (一) 23:59 意向調查開放中	符合 (得免審查)	申請 (免審查)	5%	0	[意向]待縣市初審	內容	
2023/12/01 (五) 00:00 ~ 2023/12/31 (日) 23:59 申請填報未開放							

(獎勵調查送審圖示)

2. 意向送審初審通過後，將依教育部函文說明時間開放獎勵申請作業，系統出現畫面如下：

獎勵意向開放 / 獎勵申請尚未開放

開放社區大學填報時間	申請資格	申請意向	資本門佔獎勵金比	成果項目數	案件進度	填報內容	送審/審查
2023/07/01 (六) 00:00 ~ 2023/10/30 (一) 23:59 意向調查開放中	符合 (需審查)	申請 (參與審查)	5%	0	[申請]等待填報	未開放	
2023/12/01 (五) 00:00 ~ 2023/12/31 (日) 23:59 申請填報未開放							

獎勵意向結束 / 獎勵申請開放

開放社區大學填報時間	申請資格	申請意向	資本門佔獎勵金比	成果項目數	案件進度	填報內容	送審/審查
2023/07/01 (六) 00:00 ~ 2023/10/21 (六) 23:59 意向調查已結束	符合 (需審查)	申請 (參與審查)	5%	0	[申請]等待填報	內容	尚未填寫完畢 自動檢查未通過報告
2023/10/22 (日) 00:00 ~ 2023/12/31 (日) 23:59 申請填報開放中							

(獎勵調查意向完成審核圖示)

(四)注意事項

1. 意向選擇前，請先選擇【申請(參與審查)】檢視「基本資料」完整性（包含：承辦單位負責人姓名、職稱及郵遞區號^註）儲存後，方能選擇申請意向。

註：郵局 3+3 碼郵遞區號可至中華郵政資訊網查詢

2. 意向填寫說明

(1)申請(參與審查) - 需再填寫「預估資本門經費金額調查」儲存後再【送出審核】

(2)申請(免審查) - 需再填寫「預估資本門經費金額調查」儲存後再【送出審核】

(3)不申請 - 不申請之社區大學選擇意向儲存後，即可【送出審核】

3. 請確認獎勵意向完成地方政府初審，才能進行獎勵經費申請作業。

二、社區大學獎勵經費申請操作說明 (得免審社區大學操作步驟亦同)

(一)填寫路徑：1 調查申請→2 獎勵經費→填報 3 內容

The screenshot shows the application system interface. At the top, there are navigation tabs: 社區大學資料, 活動課程填報, 調查申請 (1), 首頁, and 社大 職員. Below this is a search bar with filters for 社區大學, 年度, 申請資格, and 申請進度. A dropdown menu is open under 調查申請, showing options: 補助經費, 獎勵經費 (2), and 其他調查問卷. Below the search bar is a table with columns: 開放社區大學填報時間, 申請資格, 申請意向, 案件進度, 填報內容, and 送審/審查. The table has two rows of data. The first row shows a period from 2023/07/01 to 2023/10/21, with status '意向調查已結束'. The second row shows a period from 2023/10/22 to 2023/12/31, with status '申請 (參與審查)'. A button labeled '內容' (3) is highlighted in the table. A pop-up window labeled '自動檢查未通過報告' (4) is shown, containing a list of errors.

經費申請填寫不完整則無法送審，請檢視自動檢查未通過報告 並依說明辦理

The screenshot shows a pop-up window titled '自動檢查未通過報告'. It contains a list of three items:

1. 「統計資料」未填寫完成。
2. 「成果清冊」未填寫任何項目。
3. 「上傳區」未上傳任何檔案，請上傳1個檔案。

There is a '關閉' (Close) button at the bottom right of the window.

(二)填寫內容：

獎勵經費「申請」請由[填報內容] 進入 內容 開始填寫，應填寫內容功能包含：

The screenshot shows a row of five tabs: 1. 基本資料, 2. 統計資料, 3. 成果清冊, 4. 列印統計與成果表, and 5. 上傳區. The '上傳區' tab is highlighted with a red border.

1. 「基本資料」：獎勵調查時已填寫過的資料
2. 「統計資料」：表 1-1 (由系統自動帶入 112 年度期末填報成果資料)、表 1-3(自行填入)
3. 「成果清冊」：表 1-2、表 2-1、表 2-2、表 2-3、表 3-1、表 4-1、表 5-1
4. 「列印統計與成果表」：請在此列印以作為獎勵經費申請書附表
5. 「上傳區」：獎勵申請書全卷彩色掃描檔上傳作業區

(三)內容說明：

1. 「基本資料」說明

系統自動帶入獎勵經費調查所填寫基本資料

基本資料		
年度:114		
年度	申請日期	
114	2024-11-05	
社區大學名稱		
測試市測試社區大學		
承辦單位(全稱)		
南大教育基金會		
地方政府核准辦理日期	地方政府核准辦理字號	
2024-01-01	測社字第113001100199號函	
承辦經驗 ?	辦理期間(起) ?	辦理期間(迄) ?
新辦	2023-01-01	2025-12-31
承辦年資(年) ?	承辦年資(月) ?	
1	10	
承辦單位負責人姓名	承辦單位負責人職稱	
林霖禕	總經理	
社區大學負責人姓名	社區大學負責人職稱	社區大學負責人聘任方式
范策仕	教務長	專任
聯絡人姓名	聯絡人職稱	
李大同	職員	
公務電話	公務傳真	公務email
(09)571-1111		tru@ngmju.com
服務區人口數	服務區人口數	縣市管理費(新台幣)
測試市	3000	0
專任人員人數	兼任人員人數	臨時人員人數
10	5	2
社大郵遞區號	社大通訊地址	
300000	測試市南大路521號	
變動備註 (社區大學改名或調整服務區等事宜)		
選項，填寫上限300個中文字		
若獲致獎勵金，預估所需資本門金額		
獎勵金中需要資本門	資本門金額	
需要	50,000	

返回列表

儲存

(獎勵經費申請基本資料圖示)

2. 「統計資料」說明

表 1-1

- (1)課程及學員統計資料，為社大期末所填報完成之春季班(含寒假班)+秋季班(暑假班)成果合計數，統計資料由系統自動帶入。
- (2)如年度兩次期末填報尚未完成(「完成」指：社大送審後並經地方政府審核通過)，則系統會出現提醒【本年度兩次期末課程填報，地方政府尚未全數審核通過】說明，請確認當年度期末填報作業完成與否，以利獎勵經費申請附表資料之正確性。
- (3)其他類，由系統帶入填報之[研習講座]類資料。

表 1-3

社大自行填入新/舊(男性及女性)學員人數，由系統計算合計數及百分比

統計資料
年度:113

課程開設績效統計表(1-1)

課程類別	課程開設統計		學員人次統計		備註
	開課數	百分比	人次	百分比	
學術類	0	-	0	-	
社團類	0	-	0	-	
生活藝能類	0	-	0	-	
其他類	0	-	0	-	
(1) 合計	0	-	0	-	

表 1-1
由系統自動帶入 112 年度期末填報(春季班+秋季班)成果資料

(3) 其他類課程即課程類別中的研習講座，含論壇、工作坊、專題演講等
(2) 本年度兩次期末課程填報，地方政府尚未全數審核通過

學員人數及性別統計表(1-3)

學員類別	人數	(%)	男性	(%)	女性	(%)	深耕或拓展說明
舊學員	0	100%	0		0		
新學員	0	100%	0		0		
合計	0	100%	0		0		

表 1-3
自行填入新/舊(男性及女性)學員數由系統自動計算合計數及百分比

儲存

3. 「成果清冊」說明

「成果清冊」：功能包括

- (1)新增單一成果：單筆新增功能
- (2)匯入成果：即批次上傳功能
- (3)刪除成果批次：批次刪除功能
- (4)匯出成果(xlsx) (ods)：匯出所有(包含單筆新增+批次上傳)成果資料

基本資料 統計資料 3 成果清冊 列印統計與成果表 上傳區

(1) 新增單一成果 (2) 匯入成果 (3) 刪除成果批次 (4) 匯出成果(xlsx) (4) 匯出成果(ods)

年度:113 課程:0 活動:0 教材:0 社團:0

顯示 25 筆資料

項目屬性	名稱	課程屬性/項目/類別	辦理方式	舉辦型式	場次	總時數	受益人次	表1-2 特色	表2-3 公共	表4-1 族群	表5-1 政府	匯入批次	內容
查無資料													

無資料符合條件 首頁 上一頁 下一頁 末页

(1) 新增單一成果

先填寫課程(活動、教材、社團)之①[名稱]，再判斷其②[項目屬性]所屬(課

程、活動、教材^{註1}、社團) 並選擇③[**辦理方式**] (實體、線上、混成) 及④[**舉辦型式**]^{註2} (舉辦型式：座談、論壇、展覽、走讀、踏察、工作坊、專題講授)。

依各表格所需要統計成果做分類為：

表 1-2 特色課程開設績效統計表 (填表簡稱：**特色課程**)

表 2-3 推動公共參與課程之或活動成果統計表 (填表簡稱：**公共參與成效**)

表 4-1 辦理不同族群之學習扶助與關懷成果統計表 (填表簡稱：**不同族群**)

表 5-1 配合教育部及其他部會政策活動辦理之成果統計表 (填表簡稱：**配合政府舉辦**)

該課程可以屬於「特色課程」列表，也可以同時為推動「公共參與」課程列表之成果，填寫時可同時勾選『是』，系統同時將該筆成果呈現在不同列表。

*名稱①
上限50個中文字

*項目屬性^{註1}②
課程 (表 1-2)
活動
教材 (表 1-2)
社團

*辦理方式③
實體 (表 2-3)
實體
線上 (表 2-3)
混成

*舉辦型式^{註2}④
座談
座談
論壇 (配合政府舉辦(表 5-1))
論壇
展覽
走讀
踏察
工作坊
專題講授

*特色課程
是 / 否

*公共參與
是 / 否

*不同族群(表 4-1)
是 / 否

*配合政府舉辦(表 5-1)
是 / 否

*課程屬性^{註3}
上限30個中文字

*場次
請填入整數

*總時數(小時)
請填入0.1的倍數

*對象
上限30個中文字

如果選是，此成果會列入表1-2 ←游標滑至特色課程出現說明

*學員人次
請填入正整數

*受益人次
請填入正整數

*內容介紹
上限500個中文字

*自籌款(元)
請填入正整數

*外部補助款(元)
請填入正整數

*外部補助單位
上限30個中文字

註 1：[項目屬性]選擇「教材」該筆資料將自動列入(表 3-1)

註 2：請選擇主要的舉辦型式，如同時以不同舉辦型式辦理可於內容介紹再作補充說明。

註 3：**課程屬性**：請依「教育部全國社區大學教育資訊網」課程填報之課程屬性內涵分類，擇一填列，如同時有不同屬性請選擇主要的課程屬性，其他屬性可於內容介紹再作補充說明。

下拉選擇：

課程屬性選擇

請選擇下列任一課程屬性

性別平等	公民素養	人權法治	環境永續	媒體素養	安全教育	生命教育	社區總體營造	新住民課程	國防教育	本土語文	山野教育	美感教育	傳統藝術
民俗文化資產	消費者保護	家庭教育	地方學	用藥安全	英語教育	科技學習	代間學習	高齡心理健康	交通安全	非上述屬性			

(新增單一成果)

填寫資料如下 (表 1-2 ,表 2-3)

*名稱
古蹟人文保存推廣

*項目屬性 課程
*辦理方式 實體
*舉辦型式 專題講授

*特色課程 是
*公共參與成效 是
*不同族群 否
*配合政府舉辦 否

*課程屬性 民俗文化資產
*場次 9
*總時數(小時) 36

對象 學員
*學員人次 36
*受益人次 36

*內容介紹
1、學習與環境相處與守護
2、培養學員觀察力與鑑賞力，激發對土地、古蹟，人文的關懷。

刪除 儲存

(系統)產生表格如下:

表1-2特色課程開設績效統計表

特色課程屬性	課程名稱(主題)	內容介紹	辦理方式	舉辦型式	開設時數	學員人次
民俗文化資產	古蹟人文保存推廣	1、學習與環境相處與守護 2、培養學員觀察力與鑑賞力，激發對土地、古蹟，人文的關懷。	實體	專題講授	36	36

表2-3 推動公共參與課程之或活動成果統計表

課程屬性與名稱		辦理方式	舉辦型式	成果統計		
課程屬性	課程或活動名稱			場次	時數	受益人次
民俗文化資產	古蹟人文保存推廣	實體	專題講授	9	36	36

填寫資料如下 (表 3-1)

*名稱

大腦的音樂體操 (含CD)

*項目屬性

教材

*項目

數位課程製作

對象

學員

*教師人數

1

受益人次

200

*內容介紹

音樂，不是用來取悅感官，而是提醒我們打破舊腦袋，以更寬廣的心看世界。年輕，是因為腦袋不設限！

儲存

(系統)產生表格如下:

表3-1教學及教材創新之成果統計表

項目	名稱	參與 教師人數	內容介紹
數位課程 製作	大腦的音樂體操 (含 CD)	1	音樂，不是用來取悅感官，而是提醒我們打破舊腦袋，以更寬廣的心看世界。年輕，是因為腦袋不設限！

填寫資料如下 (表 4-1,表 5-1)

*名稱 歡迎來到那魯灣~原住民ㄟ故事		
*項目屬性 活動	*辦理方式 實體	*舉辦型式 工作坊
*公共參與成效 否	*不同族群 是	*配合政府舉辦 是
*活動屬性 民俗文化資產	*場次 2	*總時數(小時) 16
*對象 原住民.社大學員.志工		
範 例		*受益人次 200
*內容介紹 *原住民族現況分享。(族群及分布) *部落觀光旅遊與產業。 *宿命與樂天。(面臨困境挑戰與未來發展願景)		
*自籌款(元) 5000	*外部補助款(元) 10000	*外部補助單位 文化局

(系統)產生表格如下:

(四) 不同族群學習扶助成效 表4-1辦理不同族群之學習扶助與關懷成果統計表							
課程或活動名稱	對象	內容介紹	辦理方式	舉辦型式	成果統計		
					場次	時數	受益人次
歡迎來到那魯灣~原住民ㄟ故事	原住民.社大學員.志工	*原住民族現況分享。(族群及分布) *部落觀光旅遊與產業。 *宿命與樂天。(面臨困境挑戰與未來發展願景)	實體	工作坊	2	16	200

(五) 111年度申請獎勵及補助經費計畫之執行規劃、其他顯著事蹟及創新事蹟 表5-1配合教育部及其他部會政策活動辦理之成果統計表										
課程或活動名稱		內容介紹	辦理方式	舉辦型式	成果統計			經費來源與金額		
課程屬性	主題或名稱				場次	時數	受益人次	自籌金額	外部補助金額	外部補助單位名稱
民俗文化資產	歡迎來到那魯灣~原住民ㄟ故事	*原住民族現況分享。(族群及分布) *部落觀光旅遊與產業。 *宿命與樂天。(面臨困境挑戰與未來發展願景)	實體	工作坊	2	16	200	5,000	10,000	文化局

(2) 匯入成果 《上傳》

步驟 1：選擇以批次上傳方式填寫獎勵經費申請成果表，請點選【匯入成果】

步驟 2：下載格式「獎勵成果匯入範例檔」^{註 3} (填表時請刪除範例資料)

步驟 3：上傳

註 3：獎勵成果匯入範例檔欄位名稱

A	B	C	D	E	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	
項目 屬性	特色 課程	公共參 與社團	不同 族群	配合政 府舉辦	課程屬性 /項目 /類別	名稱	內容 介紹	辦理 方式	舉辦 型式	對象	場次	總時數	教師 人數	成員 人數	學員 人次	受益 人次	自籌款	外部 補助款	外部補 助單位

※請注意：獎勵成果批次匯入時，「課程屬性」欄位僅能依「教育部全國社區大學教育資訊網」課程填報之課程屬性內涵分類，擇一填列。

(3) 刪除成果批次

點選【刪除成果批次】可整批刪除上傳的資料，如需修改單筆資料請直接點選編輯處

匯入批次	項目屬性	名稱	匯入時間
9	課程	古蹟人文生態保存推廣	2022-11-02 09:38:06
9	課程	竹編工手作	2022-11-02 09:38:06
9	活動	我從哪裡來?	2022-11-02 09:38:06
9	活動	聽古聲	2022-11-02 09:38:06
9	活動	聽古聲-尋來囉	2022-11-02 09:38:06
9	教材	不聽古聲樂集(含CD)	2022-11-02 09:38:06
9	教材	不聽古聲樂集(含CD)-臺灣學習背後的核心技術	2022-11-02 09:38:06
9	社團	水環境巡守隊	2022-11-02 09:38:06

(4) 匯出成果

匯出成果有二種格式(excel、ods)可選擇，無論是採用「新增單一成果」或「匯入成果」填入的資料，將整併全數匯出(並依「項目屬性」：課程→活動→教材→社團 排序)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	
項目屬性	特色課程	公共參與社團	不同族群	配合政府舉辦	課程屬性/項目/類別	名稱	內容介紹	辦理方式	舉辦型式	對象	場次	總時數	教師人數	成員人數	學員人次	受益人次	自籌款	外部補助款	外部補助單位	
課程	是	是			民俗文化資產	古蹟人文保存推廣	1、學習與環境相處與守護 2、培養學員觀察力與鑑賞力，激發對土地、古蹟，人文的關懷。	實體	專題講授	學員										
活動			是		新住民課程	我從哪裡來? 百年之聲	新住民文化展	實體	展覽	新住民	9	36			36	36				
活動		是		是	新住民課程	百年之聲	人權發展	實體	展覽	講師、學員、社團成員、志工、學員	1	8				30				範例文 化局
教材					新住民課程	大腦的音樂體操(含CD)	音樂，不是用來取悅耳朵，而是提醒我們打破舊腦袋，以更寬廣的心看世界。年輕，是因為腦袋不設限!										2000	5000	20000	
社團					公共性	水環境巡守隊	淨灘	實體	踏察	社團成員、志工	65	195	1	34		200				

4. 「列印統計與成果」表說明

請至「列印統計與成果」執行列印所有成果表格作為獎勵經費申請書之附表。

基本資料	統計資料	成果清冊	列印統計與成果表	上傳區
統計與成果表列印輸出 年度:113				
本表由系統資料即時產製，列印時請以橫向列印，並請取消頁首及頁尾「統計資料」及「成果清冊」印出之資料作為獎勵經費申請書之附表，並請至「上傳區」上傳完整全卷彩色掃描檔案，以完成獎勵經費線上申請作業。				
列印統計與成果表				

請橫向列印
並取消頁首與頁尾

列印設定提醒
請按右鍵 (1)設定[橫向]列印
(2)取消頁首與頁尾的設定

四、112年度推動成效統計表

(一) 推動課程成效

表1-1課程開設績效統計表

課程類別	課程開設統計		學員人次統計		備註
	開課數	百分比	人次	百分比	
學術類	2	3.7%	30	3.1%	
社團類	4	7.4%	65	6.6%	
生活藝能類	48	88.9%	888	90.3%	
其他類	0	-	0	-	
合計	54	100%	983	100%	

其他類課程即課程類別中的研習講座，含論壇、工作坊、專題演講等

表1-2特色課程開設績效統計表

特色課程屬性	課程名稱(主題)	內容介紹	辦理方式	舉辦型式	開設時數	學員人次
民俗文化資產	古蹟人文保存推廣	1、學習與環境相處與守護 2、培養學員觀察力與鑑賞力，激發對土地、古蹟，人文的關懷。	實體	專題講授	36	36

(列印統計與成果表圖示)

※「統計資料」及「成果清冊」印出之資料將作為獎勵經費申請書之附表，請務必至上傳區上傳完整之彩色掃描申請書檔案，才算完成整個獎勵經費線上申請作業。

5.獎勵申請書「上傳區」說明

此為獎勵經費申請書上傳區，請依說明上傳全卷彩色掃描 PDF 檔（含系統列印之附表），上傳後請執行 **返回列表** 準備送審。

基本資料 統計資料 成果清冊 列印統計與成果表 **上傳區**

獎勵經費申請書
年度:113

附件(全卷彩色掃描)
拖曳檔案到框內，或點擊框內選擇檔案上傳
單檔上限100MB，允許類型:PDF

PDF
2023/10/23 17:59
獎勵經費申請書(上傳範例).pdf

請拖曳完整彩色掃描檔之獎勵經費申請書上傳

上傳範例

- 1.依當年度上開社區大學申請獎勵經費申請書辦理。
- 2.社區大學填報「統計資料」及「成果清冊」後(即申請書所附表1-1至表5-1)，請至「列印統計與成果表」列印，印出之資料作為本獎勵經費申請書之附表，並請上傳完整全卷彩色掃描檔，以完成獎勵經費線上申請作業。
- 3.上傳之獎勵經費申請書附表，應與系統經費獎勵申請所填報「統計資料」及「成果清冊」列印之表格資料相符。
- 4.申請書掃描檔完成線上送件後，需待紙本申請資料送達承辦單位，方才完成獎勵經費申請完整送件。

返回列表

(申請書上傳圖示)

(四)送出審核：

送審路徑：由獎勵申請書「上傳區」上傳後請執行**返回列表**或依送審路徑(1 調查專區→2 獎勵經費→ 填送審/審查執行 3 **送出審查**)。

填報資料填寫完成送審區才會出現 **送出審查**，送審後，社區大學獎勵經費**線上申請作業完成**。

▼社區大學資料 ▼活動課程填報 1 ▼調查申請 首頁 ▼ 社大 職員

社區大學 年度 申請資格 申請進度 搜尋


社區大學 全部 全部

獎勵經費


其他調查問卷

開放社區大學填報時間	申請資格	申請意向	案件進度	填報內容	送審/審查
2023/07/01 (六) 00:00 ~ 2023/10/21 (六) 23:59 意向調查已結束	符合	申請	5%	3	[申請]等待填報
2023/10/22 (日) 00:00 ~ 2023/12/31 (日) 23:59 申請填報開放中	(需審查)	(參與審查)		內容	3 送出審查

(申請書送審圖示)

開放社區大學填報時間	申請資格	申請意向	資本門佔獎勵金比	成果項目數	案件進度	填報內容	送審/審查
2023/07/01 (六) 00:00 ~ 2023/10/21 (六) 23:59 意向調查已結束 2023/10/22 (日) 00:00 ~ 2023/12/31 (日) 23:59 申請填報開放中	符合 (需審查)	申請 (參與審查)	5%	3	 [申請]待縣市審查	<input type="button" value="內容"/>	

(申請書待縣市審查圖示)

開放社區大學填報時間	申請資格	申請意向	資本門佔獎勵金比	成果項目數	案件進度	填報內容	送審/審查
2023/07/01 (六) 00:00 ~ 2023/10/21 (六) 23:59 意向調查已結束 2023/10/22 (日) 00:00 ~ 2023/12/31 (日) 23:59 申請填報開放中	符合 (需審查)	申請 (參與審查)	5%	3	 [申請]縣市審查通過	<input type="button" value="內容"/>	

(申請書縣市初審通過圖示)

~提醒您~

社區大學獎勵經費**線上申請作業完成後**，紙本申請資料須送地方政府審閱後，轉送承辦單位（台評會）方完成送件作業！